

Regulamin wyboru przedstawiciela pracowników Urzędu Miejskiego w Mosinie

§ 1. Przedstawiciel pracowników wybierany jest w celu współdziałania z pracodawcą w przypadkach wymaganych przepisami prawa, w szczególności dokonywania w imieniu pracowników uzgodnień i/lub konsultacji z pracodawcą w zakresie prowadzonej przez pracodawcę działalności socjalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1070, 2400), wszystkich działań związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, wymienionych w art. 237^{13a}, a także działań wskazanych w art. 9¹ § 1-2, art. 67⁶ § 4, art. 139 § 3, art. 145 § 2, art. 150 § 3, art. 151⁷ § 4, art. 208 § 1, art. 225 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).

§ 2. 1. Pracodawca powiadamia pracowników o potrzebie przeprowadzenia wyborów przedstawiciela pracowników, sposobie i terminie zgłaszania kandydatów oraz o terminie i miejscu przeprowadzenia wyborów. Każdy z pracowników składa podpis pod powiadomieniem, potwierdzając w ten sposób zapoznanie się z jego treścią.

2. Wybory przeprowadza się na koszt pracodawcy, w czasie pracy, w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę.

§ 3. 1. Wybory przeprowadza powołana przez pracodawcę komisja wyborcza.

2. Na członków komisji wyborczej nie mogą być powołane osoby kandydujące na przedstawicieli pracowników.

3. Komisja wykonuje czynności wskazane w niniejszym Regulaminie w czasie pracy.

§ 4. 1. Czynne prawo wyborcze przysługuje wszystkim pracownikom zatrudnionym w dniu przeprowadzania wyborów, na podstawie umowy o pracę.

2. Bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim pracownikom zatrudnionym w dniu przeprowadzania wyborów na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony, z wyjątkiem osób zajmujących stanowiska kierownicze.

3. Prawo zgłaszania kandydatów na przedstawiciela pracowników ma każdy pracownik, któremu przysługuje czynne prawo wyborcze.

4. Liczba kandydatów jest nieograniczona.

5. Kandydat wyraża zgodę na kandydowanie składając oświadczenie według załącznika nr 1 do Regulaminu.

§ 5. 1. Wybory zarządza pracodawca.

2. Komisja wyborcza sporządza listę kandydatów ułożoną alfabetycznie, którą udostępnia pracownikom poprzez wywieszenie pisemnej informacji w sekretariacie przez okres minimum 3 dni roboczych.

3. Komisja wyborcza przygotowuje karty do głosowania. Na karcie do głosowania umieszcza się imiona i nazwiska kandydatów oraz pieczęć Urzędu Miejskiego w Mosinie.

4. Listę osób uprawnionych do głosowania sporządza pracownik ds. kadr i płac.

§ 6. 1. Wyborca poświadczają odbiór karty do głosowania składając swój podpis na liście osób uprawnionych do głosowania.

2. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „x” przy nazwisku wybranego kandydata.

3. Wypełnioną kartę do głosowania wrzuca się do urny wyborczej.

4. Każdemu pracownikowi przysługuje jeden głos. Głosować można tylko osobiście.

5. Jeżeli wyborca postawił znak „x” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata albo nie postawił znaku „x” przy nazwisku żadnego kandydata, oddany głos jest nieważny.

§ 7. 1. Na przedstawiciela pracowników zostaje wybrana osoba, która uzyskała największą liczbę głosów.

2. Jeżeli kilku kandydatów otrzyma równą liczbę głosów, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez komisję wyborczą.

3. Komisja wyborcza ustala wyniki głosowania oraz sporządza protokół głosowania, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.

4. Komisja wydaje zaświadczenie o wyborze przedstawiciela pracowników, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.

5. Kadencja przedstawiciela trwa 4 lata.

6. Kolejne wybory przeprowadzone będą nie później niż 30 dni przed zakończeniem bieżącej kadencji.

§ 8. Wygaśnięcie funkcji przedstawiciela pracowników następuje na skutek:

a) odwołania z pełnionej funkcji na pisemny, umotywowany wniosek co najmniej 25% pracowników zatrudnionych w dniu składania wniosku,

b) zrzeczenia się funkcji poprzez złożenie pracodawcy pisemnego oświadczenia z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia,

c) ustania stosunku pracy,

d) śmierci.

§ 9. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

