

Umowa nr

Zawarta w dniu r.

W sprawie określenia zasad zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego do szkoły/ przedszkola/ ośrodka własnym środkiem transportu

pomiędzy Gminą Mosina reprezentowaną przez:

a legitymującym się dowodem osobistym

Zamieszkałą/ym - rodzicem/ opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego..... (ur.r.)

§ 1

1. Pani/ Pan jako rodzic/ opiekun prawny będzie wykorzystywał prywatny samochód osobowy do przewożenia dziecka niepełnosprawnego zamieszkałego w drodze do(nazwa szkoły)..... i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

2. Dowożenie realizowane będzie samochodem osobowym marki nr rej. , o pojemności silnika cm³.

3. Rodzic/ opiekun prawny oświadcza, że posiada ważne ubezpieczenie OC i NW na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.

4. Rodzic/ opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.

5. Obowiązkiem dowożącego jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym będzie przewożone dziecko niepełnosprawne.

6. Gmina Mosina nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała lub śmierć spowodowana działaniem dowożącego.

§ 2

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, Pani/ Pan otrzyma zwrot kosztów przejazdu na trasie(dom- szkoła- dom)..... Najkrótsza trasa łącząca miejsce zamieszkania dziecka i szkołę wynosi km. Dzienny limit przejazdu wynosi km.

2. Wysokość stawki za 1 kilometr przebiegu prywatnego samochodu osobowego wykorzystywanego do dowożenia dziecka wynosi 100% stawki za kilometr przebiegu pojazdu określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.) obowiązującej w dniu podpisania umowy- zł.

3. Koszty przejazdu dziecka, podlegające zwrotowi będą rozliczne za każdy miesiąc kalendarzowy. Ich wysokość będzie ustalana jako iloczyn dziennego limitu kilometrów i stawki za 1 kilometr przebiegu prywatnego samochodu oraz liczby dni faktycznej obecności dziecka w szkole/ przedszkolu/ ośrodku.

4. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu dziecka do internatu będzie ustalana jako iloczyn dziennego limitu kilometrów i stawki za 1 kilometr przebiegu prywatnego samochodu oraz liczby dni, w miesiącu kalendarzowym, w których nastąpił faktyczny dowóz oraz odbiór ucznia z internatu.

5. Wypłata zwrotu kosztów następować będzie, po upływie danego miesiąca kalendarzowego, w którym dziecko było dowożone do szkoły/ przedszkola/ ośrodka, w terminie do 14 dni od daty złożenia miesięcznego rozliczenia.

6. Zwrot kosztów będzie dokonywany na rachunek bankowy wskazany na rozliczeniu.

7. Dane dotyczące liczby dni w których dziecko uczęszczało na zajęcia potwierdza dyrektor szkoły/ przedszkola/ ośrodka. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole/przedszkolu/ośrodku.

8. Rodzic/ opiekun prawny zobowiązany jest do realizacji dowozu dziecka w dniach nauki szkolnej, w których obecność dziecka jest konieczna ze względu na organizację zajęć (np. rekolekcje szkolne).

§ 3.

1. Umowę zawiera się na czas określony od r. do r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia

§ 4

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/ opiekun prawny dziecka niepełnosprawnego, drugi Urząd Miejski w Mosinie.

Gmina Mosina:

Rodzic/Opiekun prawny: