

**UCHWAŁA NR LXXI/841/18
RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE**

z dnia 27 czerwca 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania udzielanej dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki, kluby dziecięce oraz zatrudniających dziennych opiekunów na terenie gminy Mosina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 i 1000) oraz art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r., poz. 603), Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr LXIV/738/18 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania udzielanej dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki, kluby dziecięce oraz zatrudniających dziennych opiekunów na terenie Gminy Mosina, wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Wniosek o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Gminy Mosina”.

2. w § 6 dopisuje się ust. 2 i ust. 3 w brzmieniu:

„2. Roczne rozliczenie dotacji zawiera:

- 1) informację o liczbie dzieci objętych opieką w poszczególnych miesiącach roku kalendarzowego,
- 2) wskazanie kwoty dotacji przekazanej oraz ustalenie wysokości należnej dotacji celowej,
- 3) informację o wydatkach sfinansowanych w ramach dotacji celowej.

3. Wzór rozliczenia dotacji celowej stanowi załącznik nr 3 do uchwały”.

3. § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. 1. Burmistrzowi Gminy Mosina przysługuje prawo kontroli w żłobkach, klubach dziecięcych oraz u podmiotów zatrudniających dziennych opiekunów w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki oraz prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie, podlegają zwrotowi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.)”.

4. W załączniku nr 2 do uchwały skreśla się wyrażenie: „Załącznik: lista dzieci, w tym: data urodzenia, dane adresowe”.

5. Wprowadza się załącznik nr 3 do uchwały określający zasady rozliczenia dotacji celowej, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY
M. Kaptur
Małgorzata Kaptur

UZASADNIENIE

Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Uchwałą Nr 9/505/2018 z dnia 27 marca 2018 r. stwierdziło częściową nieważność Uchwały Nr LXIV/738/18 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania udzielanej dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki, kluby dziecięce oraz zatrudniających dziennych opiekunów na terenie gminy Mosina, w zakresie dotyczącym postanowień zawartych w § 3 ust. 2, § 7 ust. 2 oraz w załączniku nr 2. Zmiany wynikające z niniejszej uchwały stanowią wypełnienie wskazań Regionalnej Izby Obrachunkowej.

PRZEWODNICZĄCA RADY
M. Kaptur
Małgorzata Kaptur

**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr LXXI/841/18
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 27 czerwca 2018 r.**

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr LXIV/738/18
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 28 lutego 2018 r.

**ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY MOSINA
W ROKU**

1. Nazwa żłobka/klubu dziecięcego/podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna

.....
.....

2. Adres siedziby placówki.....

.....

3. Liczba dzieci objętych opieką w okresie sprawozdawczym, w poszczególnych miesiącach:

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba dzieci objętych dotacją</i>

4. Dane dotyczące rozliczenia wysokości otrzymanej dotacji:

Kwota dotacji otrzymanej od początku roku	
Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
Kwota niewykorzystanej dotacji	
Kwota dotacji do zwrotu	

5. Wydatki sfinansowane dotacją

<i>lp</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1	Wynagrodzenia wychowawców/opiekunów	
2	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
3	Pochodne od wynagrodzeń	
4	Zakup materiałów i wyposażenia	
5	Zakup pomocy dydaktycznych	
6	Opłaty za media	
7	Zakup usług	
8	Wynajem pomieszczeń	
9	Pozostałe wydatki wymienić jakie:	

Oświadczam, że:

1. powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. dotacja wykorzystana została zgodnie z przeznaczeniem.

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć i podpis podmiotu prowadzącego placówkę)

.....

(imię i nazwisko oraz dane do kontaktu osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....

(podpis)

PRZEWODNICZĄCA RADY
M. Kaptur
Małgorzata Kaptur