

**UCHWAŁA NR LXV/461/14
RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE**

z dnia 29 lipca 2014 r.

w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki, kluby dziecięce lub zatrudniających dziennych opiekunów na terenie gminy Mosina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1457), Rada Miejska w Mosinie uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wysokość dotacji celowej, udzielanej przez Gminę Mosina dla podmiotów prowadzących żłobki, kluby dziecięce lub zatrudniających dziennych opiekunów na terenie gminy Mosina.

2. Przez podmioty, o których mowa w ust. 1, należy rozumieć osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

3. Dotacja celowa dla żłobka i klubu dziecięcego przekazywana jest podmiotom zarejestrowanym w rejestrze prowadzonym przez Burmistrza Gminy Mosina.

§ 2. 1. Dotacja celowa przeznaczona jest na sprawowanie opieki nad dzieckiem przez podmiot wymieniony w § 1, w szczególności na dofinansowanie prowadzenia zajęć edukacyjnych, w tym manualno-plastycznych oraz rytmiki, zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz zajęć zabawowych z elementami edukacji.

2. Dotacji celowej udziela się pod warunkiem zapewnienia przez żłobki opieki nad dzieckiem w minimalnym wymiarze 8 godzin dziennie, a przez klub dziecięcy oraz dziennego opiekuna w minimalnym wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 3. 1. Wysokość dotacji celowej, udzielanej przez Gminę Mosina dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie gminy Mosina, ustala się w kwocie 250 złotych miesięcznie na każde dziecko objęte opieką z gminy Mosina.

2. Wysokość dotacji celowej, udzielanej przez Gminę Mosina dla podmiotów prowadzących kluby dziecięce na terenie gminy Mosina, ustala się w kwocie 150 złotych miesięcznie na każde dziecko objęte opieką z gminy Mosina.

3. Wysokość dotacji celowej, udzielanej przez Gminę Mosina dla podmiotów zatrudniających dziennego opiekuna na terenie gminy Mosina, ustala się w kwocie 100 złotych miesięcznie na każde dziecko objęte opieką z gminy Mosina.

§ 4. 1. Podmioty ubiegające się o dotację, zobowiązane są złożyć wniosek o udzielenie dotacji celowej do Burmistrza Gminy Mosina nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 5. 1. Podmiot, o którym mowa w § 1, któremu przyznano dotację celową, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca przedstawia organowi dotującemu informację o liczbie dzieci uczęszczających do żłobka lub klubu dziecięcego, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym udzielana jest dotacja.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Dotacja, o której mowa w § 3, przekazywana będzie w transzach miesięcznych, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że transza za grudzień będzie przekazana w terminie do 15 grudnia na wskazany przez podmiot prowadzący żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniający dziennych opiekunów rachunek bankowy, po uprzednim złożeniu informacji o faktycznej liczbie dzieci objętych opieką.

§ 6. 1. Podmiot prowadzący żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniający dziennych opiekunów sporządza roczne rozliczenie wykorzystanej dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmujące informację o kwocie otrzymanej dotacji oraz faktycznej liczbie dzieci, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków bieżących związanych z zapewnieniem opieki nad dziećmi poniesionymi w danym roku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji podlega przekazaniu do Burmistrza Gminy Mosina do 20 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji lub w przypadku, gdy podmiot kończy działalność, w trakcie roku budżetowego, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej transzy dotacji.

3. Podmioty, o których mowa w § 1 uchwały, zobowiązane są wykorzystać przyznaną dotację do 31 grudnia roku, w którym jej udzielono, a kwotę dotacji niewykorzystanej w tym terminie zwrócić do budżetu Gminy Mosina – w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

§ 7. 1. Burmistrzowi Gminy Mosina przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Kontrolę przeprowadzają wydelegowani przez Burmistrza pracownicy Urzędu Miejskiego w Mosinie na podstawie upoważnienia Burmistrza Gminy Mosina.

3. Upoważnieni przez Burmistrza kontrolujący pracownicy mają prawo wstępu do pomieszczeń kontrolowanej jednostki oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji organizacyjnej i finansowej.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, nienależnie pobrana dotacja podlega zwrotowi z odsetkami, w wysokości jak dla zaległości podatkowych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Waldemar Waligórski

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat, podmiot prowadzący żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniający dziennych opiekunów może otrzymać z gminy dotację celową na dzieci przebywające w żłobku, klubie dziecięcym lub pod opieką dziennego opiekuna. Rada Miejska w Mosinie w drodze uchwały określa zasady oraz warunki udzielania dotacji celowej. Przyjęto, że dotacja wypłacana będzie wyłącznie na dzieci zamieszkałe lub zameldowane w gminie Mosina. Ponadto określono zasady przyznawania i rozliczania dotacji oraz kontroli jej wydatkowania. Podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

PRZEWODNICĄCY RADY

Waldemar Waligórski



**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr LXV/461/14
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 lipca 2014 r.**

Burmistrz Gminy Mosina

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

1. Nazwa lub imię i nazwisko podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna:

.....
.....

2. Siedziba lub adres podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna:

.....
.....

3. Adres prowadzenia żłobka, klubu dziecięcego lub zatrudnienie dziennego opiekuna:

.....

4. Numer i data wpisu żłobka lub klubu dziecięcego do rejestru lub do wykazu dziennych opiekunów:

.....

5. Planowana liczba dzieci objętych opieką w roku:

6. Nazwa i numer konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....

7. Zobowiązuję się do informowania organu dotującego o zmianach:

- a) numeru konta bankowego żłobka, klubu dziecięcego lub podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna, na który ma być przekazywana dotacja;
- b) nazwy lub imienia i nazwiska podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna;

- c) miejsca prowadzenia żłobka, klubu dziecięcego lub zatrudniającego dziennego opiekuna.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis składającego wniosek)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Waldemar Waligórski



**Załącznik nr 2
do Uchwały Nr LXV/461/14
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 lipca 2014 r.**

Burmistrz Gminy Mosina

.....
(*żłobek, klub dziecięcy, podmiot zatrudniający dziennego opiekuna*)

**Informacja o faktycznej liczbie dzieci objętych opieką
w żłobku, klubie dziecięcym lub przez dziennego opiekuna**

miesiąc.....

.....rok

1. Nazwa i adres żłobka, klubu dziecięcego lub podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna:

-
2. Liczba dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis składającego informację)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Waldemar Waligórski



**Załącznik nr 3
do Uchwały Nr LXV/461/14
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 29 lipca 2014 r.**

.....
(podmiot składający rozliczenie)

Burmistrz Gminy Mosina

Rozliczenia przekazanej dotacji w roku.....

1. Nazwa i adres żłobka, klubu dziecięcego, podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna:

2. Nazwa podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy, zatrudniającego dziennego opiekuna:

3. Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Mosina w roku.....

w wysokości.....zł

| Lp. | Określenie poniesionego wydatku (opisowo) | Rodzaj i numer dokumentu finansowego | Data wykonania wydatku | Kwota, w jakiej płatność sfinansowano środkami z dotacji |
|--|---|--------------------------------------|------------------------|--|
| styczeń -x.....=..... (kwota otrzymanej dotacji na dziecko x liczba dzieci = kwota otrzymanej dotacji w m-cu) | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| luty -x.....=..... (kwota otrzymanej dotacji na dziecko x liczba dzieci = kwota otrzymanej dotacji w m-cu) | | | | |
| Razem kwota wykorzystanej dotacji | | | | |
| Kwota dotacji niewykorzystanej (kwota otrzymanej dotacji minus kwota wykorzystanej dotacji) | | | | |

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis/pieczątka)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Waldemar Wąligórski