

**UCHWAŁA NR XXXVI/228/08
RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE
z dnia 27 listopada 2008 r.**

w sprawie przyjęcia Statutu Mosińskiej Biblioteki Publicznej w Mosinie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Statut Mosińskiej Biblioteki Publicznej w Mosinie, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała nr LIV/439/02 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 21 lutego 2002 r.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY:

Jacek Steszula
Jacek Steszula

UZASADNIENIE

Konieczność nadania Mosińskiej Bibliotece Publicznej w Mosinie nowego statutu wynika z potrzeby dostosowania go do aktualnych postanowień administracyjnych. Wraz z wyborem Burmistrza Gminy Mosina w dniu 10 listopada 2002 r., skończył swoją pracę Zarząd Miejski w Mosinie, który pracował w siedmioosobowym składzie.

BURMISTRZ

Zofia Springer
mgr Zofia Springer

**Załącznik
do uchwały nr XXXVI/228/08
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 27 listopada 2008 r.**

STATUT MOSIŃSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MOSINIE

Rozdział I Nazwa, teren działania i siedziba

§ 1.

Mosińska Biblioteka Publiczna w Mosinie, zwana dalej „Biblioteką”, jest samorządową instytucją kultury, działającą w ramach ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 2.

1. Biblioteka swoją działalnością obejmuje Gminę Mosina.
2. Siedzibą Biblioteki jest miasto Mosina.
3. Biblioteka posiada pięć filii wiejskich w: Daszewicach, Krosinku, Pecnej, Rogalinku i Wiórku.

§ 3.

1. Organizatorem Biblioteki, w rozumieniu przepisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, jest Gmina Mosina.
2. Zwierzchnikiem służbowym Biblioteki jest Burmistrz Gminy Mosina, który sprawuje nadzór nad działalnością Dyrektora i dokonuje okresowej oceny jego pracy.
3. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

§ 4.

Biblioteka używa pieczęci:

- podłużnej o treści: Mosińska Biblioteka Publiczna 62-050 Mosina ul. Dworcowa 4
tel. (061) 8192-686, 8132-332 NIP 777-4-04-259 REGON 000979805
- oraz: Mosińska Biblioteka Publiczna 62-050 Mosina ul. Dworcowa 4
tel. (061) 8192-686, 8132-332
- oraz okrągłej o treści: Mosińska Biblioteka Publiczna w Mosinie

Rozdział II

Cel i zakres działalności Biblioteki

§ 5.

Celem działalności Biblioteki jest zaspakajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa, wspomaganie systemu edukacji i wychowania oraz upowszechnianie wiedzy i informacji na temat kultury i sztuki.

§ 6.

Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących Gminy Mosina;
- 2) obsługa użytkowników – przede wszystkim udostępnianie zbiorów bibliotecznych oraz prowadzenie działalności informacyjnej o zbiorach własnych, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z innych bibliotek i ośrodków informacji naukowej;
- 3) organizowanie form pracy z czytelnikiem, służących popularyzowaniu czytelnictwa, sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy Mosina;
- 4) współdziałanie z bibliotekami innych sieci oraz innymi organizacjami w zakresie czytelnictwa i zaspakajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy Mosina;
- 5) prowadzenie działalności informacyjno–bibliograficznej;
- 6) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

Rozdział III

Organy zarządzające i doradcze oraz sposób ich powoływania

§ 7.

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest odpowiedzialny za całokształt działalności placówki i jej właściwą organizację oraz efektywne gospodarowanie mieniem.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Gminy Mosina.
4. Pozostałych pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 8.

1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny, nadany przez Dyrektora Biblioteki, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Gminy Mosina.
2. Zasady wynagradzania pracowników Biblioteki określa Regulamin Wynagradzania.

§ 9.

Dyrektor Biblioteki może powoływać Społeczną Radę Programową, jako swój organ doradczy.

Rozdział IV Sposób uzyskiwania środków finansowych

§ 10.

Biblioteka gospodaruje samodzielnie mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 11.

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności Biblioteki, zatwierdzony przez Dyrektora Biblioteki z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 12.

Plan działalności Biblioteki oraz sprawozdania finansowe podlegają przedstawieniu Burmistrzowi Gminy Mosina.

§ 13.

Biblioteka może pozyskiwać przychody z:

- 1) dotacji organizatora,
- 2) środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych,
- 3) z innych źródeł.

§ 14.

Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pozyskiwać dochody według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe Biblioteki.

§ 15.

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział V
Przepisy końcowe

§ 16.

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 17.

Dyrektor Biblioteki składa Burmistrzowi Gminy Mosina coroczne sprawozdania z działalności Biblioteki oraz przedstawia potrzeby tej instytucji kultury.


BURMISTRZ
mgr Zofia Springer