



# U r z ą d M i e j s k i w M o s i n i e

pl. 20 Października 1  
tel. +48 61 8109-500  
[www.mosina.pl](http://www.mosina.pl)

62-050 Mosina  
fax +48 61 8109-558  
[boi@mosina.pl](mailto:boi@mosina.pl)

Godziny urzędowania  
Poniedziałek: 9.00 – 17.00; Wtorek – Piątek: 7.00 – 15.00

---

## EWIDENCJA INNYCH OBIEKTÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI HOTELARSKIE, NIEBĘDĄCYCH OBIEKTAMI HOTELARSKIMI

---

### Wymagane dokumenty:

Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi na terenie Gminy Mosina (formularz wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury).

Załączniki do wniosku:

1. opis obiektu (załącznik nr 2 do niniejszej procedury),
2. deklaracja dotycząca spełnienia minimalnych wymagań co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi (załącznik nr 3 do niniejszej procedury),
3. dowód wniesienia opłaty skarbowej.

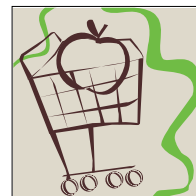
Zgłoszenie zmiany wpisu do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi (załącznik nr 4 do niniejszej procedury).

Zawiadomienie o zakończeniu świadczenia usług hotelarskich lub o zmianie rodzaju obiektu hotelarskiego (załącznik nr 5 do niniejszej procedury).

---

### Odpowiedzialny Referat:

Urząd Miejski w Mosinie,  
Referat Spraw Obywatelskich  
i Działalności Gospodarczej  
pl. 20 Października 1, 62-050 Mosina  
I piętro, pok. 116, tel. 8109-562, 8109-563



---

### Opłaty:

Postępowanie nie podlega opłatom.

Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie niebędących obiektami hotelarskimi – 17,00 zł.

Opłata wnoszona jest na rachunek Urzędu Miejskiego

**GBS Mosina 2690480007 0000 0215 2000 0002**

---

### Termin i sposób załatwienia:

W przypadku spełnienia wszystkich niezbędnych wymagań, organ prowadzący ewidencję innych obiektów świadczących usługi hotelarskie niebędących obiektami hotelarskimi na terenie Gminy Mosina, dokonuje wpisu do ewidencji w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

---

---

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2017r poz. 1257 z późn. zm.)  
Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych ( Dz. U. z 2017r. poz. 1553 z późn. zm. ).  
Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie ( Dz. U. z 2006r. Nr 22 poz. 169 ).

---

**Tryb odwoławczy:** Nie dotyczy

---

**Inne informacje:** Przedsiębiorca może złożyć wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzającego wpisanie do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie niebędących obiektami hotelarskimi. Do wniosku załącza się dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.

Organ prowadzący ewidencję ma prawo kontrolować, w zakresie swojej własności miejscowej, przestrzeganie wymagań budowlanych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz minimalnych wymagań co do wyposażenia pól biwakowych, w których są świadczone usługi hotelarskie.