

INTERPELACJA – WNIOSEK \*/

1. Imię i nazwisko Radnego MAŁGORZATA TWIARDOWSKA  
(czytelnie)

2. Wnoszę interpelację – wniosek w następującej sprawie:

PROPOZYCJI WSPÓŁPRACY NA PODSTAWIE USTAWY Z  
DNIA 04.02.2011r. O OPIECE NAD DZIEĆMI DO  
LAT TRZECH DE U-M, 45, POZ. 235 POPRZEC UTWORZE-  
NIE PŁACÓWKI W RAMACH PARTNERSTWA PUBLICZNO-  
PRYWATNEGO ZGŁOSZONY PRZEZ PANIĄ DOROTĘ  
OWOC (PISMO Z DN. 24.05.2011r.)

ZGODNIE Z PRZYTOCZONĄ USTAWĄ ZWRACAM SIĘ  
O PONOWNE ROZPATRZENIE SKORZYSTANIA Z TEJ  
FORMY, GDYŻ UDZIELONA ODPOWIEŹ PISMO Z  
DNIA 7.06.2011r. ŚWIADCZY O BRAKU SZCZEGÓŁO-  
WEJ KOWO POWSTAŁEJ USTAWY ANALIZIE, W  
ZWIĄZKU Z POWYŻSZYM WNOSZĘ INTERPELACJĘ  
I SKIEROWANIE W/W WNIOSKU - PROPOZYCJI  
DO KOMISJI EDUKACJI, KULTURY I SPORTU

ZAŁĄCZNIKI

- PISMO BURMISTRZA Z DN. 7.06.2011r.
- PISMA DOROTY OWOC Z DN. 24.05.2011r.
- OFERTA OTWARTEGO KONKURSU OFERT RESORTOWEGO PROGRAMU  
MALUCH 2011. Z ZAŁĄCZNIKIEM nr. 1

(miejscowość, data)

MOSINA 9.06.2011r.

Małgorzata Twiardowska  
(podpis)

\*/ niepotrzebne skreślić

Mosina, 7 czerwca 2011 r.

**OW. 150.14.2011.MK**

**Pani Dorota Owoc**

**ul. Dębowa 12  
62-050 Mosina**

Odpowiadając na Pani pismo z dnia 24 maja 2011 r. informuję, że Rada Miejska w Mosinie podjęła uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych 15 kwietnia 2011 roku, ale uchwała jeszcze się nie uprawomocniła. Pani obecna działalność jest działalnością gospodarczą i nie spełnia Pani na dzień dzisiejszy wymogów stawianych ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235), gdyż nie posiada Pani wpisu do rejestru klubów dziecięcych.

Natomiast, co się tyczy partnerstwa publiczno-prywatnego i Pani pytania czy Gmina jest zainteresowana taką formą współpracy i wnioskowaniem o dofinansowanie z programu MALUCH, to odpowiedź brzmi oczywiście tak - gmina jest zainteresowana pozyskiwaniem środków zewnętrznych. W swoim piśmie poinformowała Pani mnie, Przewodniczącą Rady Miejskiej w Mosinie oraz członków Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Mosinie, że chce Pani starać się o dofinansowanie z programu Maluch, co jest niemożliwe, bo o dofinansowanie z tego programu może wystąpić tylko jednostka samorządu terytorialnego - proszę o dogłębniejsze przestudiowanie Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi do lat 3. Dofinansowanie może wynieść (w przypadku klubów dziecięcych) do 50% wartości przedstawionego kosztorysu, ale tylko do określonych kwot. Nieprawdą zatem jest Pani stwierdzenie, że w przypadku partnerstwa gmina może bez

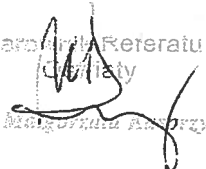
patrz p.2  
program  
2.2.

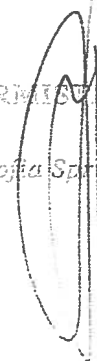
patrz  
dot. nr.1  
p. 9 str

angazowania środków własnych realizować ustawę żłobkową, a to wynika wprost z zasad finansowania programu.

Nie określiła Pani także na czym miałyby polegać współpraca z Gminą w zakresie realizacji ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3.

Sądzę jednak, że najważniejszym elementem naszej współpracy na dzień dzisiejszy powinien być wpis Pani działalności do rejestru klubów dziecięcych, co jednak będzie możliwe dopiero po uprawomocnieniu się uchwały Rady Miejskiej w Mosinie w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

Klaryta Koteratu  
Urząd  
RMP Mosina  


BURMISTRZ  
mgr Rafał Springer  


Otrzymują;

1. Adresat

2. ..

## PISMO W CELU DOINFORMOWANIA

Pismo, które otrzymałam jako odpowiedź na mój wniosek (dotyczący współpracy z gminą w partnerstwie publiczno-prywatnym w celu pozyskiwania funduszy przy realizacji ustawy żłobkowej) od Pani Burmistrz jest zredagowane w taki sposób, jakby najistotniejszym problemem był brak wpisu do rejestru klubów dziecięcych.

Na ten zarzut odpowiedź jest bardzo prosta: nie zakładam, że będę starać się o dofinansowanie na utworzenie „czegoś” co już istnieje. Wpis do rejestru zakłada istnienie placówki. Ja natomiast wychodziłam z założenia, że chcę starać się o dofinansowanie w partnerstwie publiczno-prywatnym z gminą na dostosowanie się do ustawy i przekształcenie mojej działalności w żłobek.

W swoim wniosku nie opisywałam szczegółów gdyż uważałam, że jest to kolejny etap po pozytywnej odpowiedzi Pani Burmistrz.

Moją najważniejszą intencją była myśl, że ta ustawa i formy wspierania jej realizacji z budżetu Państwa ewaluują. Dlatego zabieganie o środki Programu Resortowego otwiera przed gminą nową drogę.

Nadmieniam też, że artykuł 64 ust.2 Ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3 brzmi następująco:

„Gmina jest zobowiązana do sporządzania sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 i przekazywaniu ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej.”

Informuje także, że Poznań pozyskał już dofinansowanie z tegoż programu na realizację w/w ustawy.

Dorota Owoc

Dorota Owoc  
ul. Dębowa 12  
62-050 Mosina

Mosina , dnia 24.05.2011r.

tel. 504 100 430  
e-mail [unas@vp.pl](mailto:unas@vp.pl)

**Do  
Burmistrza  
Gminy Mosina**

**WNIOSEK**

Dotyczy: Propozycji współpracy w realizacji ustawy z dnia 04.02.2011r.  
O opiece nad dziećmi do lat trzech ( Dz.U. Nr 45, poz.235), poprzez  
utworzenie placówki w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego.

W związku z faktem , że dnia 04.03.2011r. weszła w życie ustawa o opiece nad dziećmi do lat trzech, a w ostatnich dniach została ogłoszona druga edycja otwartego konkursu ofert Resortowego Programu Maluch 2011 , która zakłada możliwość wnioskowania o dofinansowanie zadań podejmowanych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego, zwracam się z zapytaniem do Pani Burmistrz : Czy Gmina zainteresowana jest taką formą współpracy i wnioskowaniem o dofinansowanie z wyżej wymienionego programu ?

Program ten umożliwi składanie ofert , w których środki partnera traktowane są na równi ze środkami własnymi gminy, co w konsekwencji powoduje , że wkład gminy może wynosić 0 %.

Najpoważniejszą korzyścią dla gminy jest fakt , że bez zaangażowania środków własnych w przygotowanie placówki może realizować ustawę o której mowa.

Ja od niespełna roku prowadzę „ Klub Malucha” . Działalność ta pozwoliła mi dokonać rozeznania co do zapotrzebowania na tego typu placówki.

Stwierdzam , że na terenie naszej gminy jest zapotrzebowanie na miejsca w takich placówkach, jednakże podstawową przeszkodą dla wielu rodzin – kobiet jest fakt , że koszt utworzenia takiej placówki – utrzymania w niej dziecka jest wysoki. Skutkuje to wysokimi opłatami przeniesionymi na rodzica .

Wychodząc naprzeciw potrzebom społecznym i dążąc do obniżenia kosztów pobytu dziecka w placówce pokrywanych przez rodzica chciałabym przy dostosowaniu się do ustawy z dnia 04.02.2011r. starać się o dofinansowanie z wyżej wspomnianego

programu.

Placówka , którą chcę utworzyć będzie przeznaczona dla 15-stu dzieci (z czasem chciałabym tę działalność rozszerzać).

Termin składania ofert w drugiej edycji programu mija z dniem 20 czerwca , a jeżeli nie zostaną wykorzystane środki przeznaczone dla całego programu to przewidziana jest następna tura.

W związku z powyższym bardzo proszę Panią Burmistrz o ustosunkowanie się do mojej propozycji współpracy .

Z poważaniem

Dorota Owoc

**Do wiadomości:**

1. Przewodniczący Rady Miejskiej w Mosinie
2. Komisja Edukacji , Kultury i Sportu

## Druga edycja otwartego konkursu ofert Resortowego Programu MALUCH 2011

Resortowy program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH”

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA FINANSOWE WSPIERANIE  
GMINNYCH PROJEKTÓW ROZWOJU INSTYTUCJI OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3  
„Maluch 2011 – edycja 2”

Minister Pracy i Polityki Społecznej informuje, że działając na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. Nr 45, poz. 235), ogłasza drugą edycję konkursu w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH”, zwanego dalej „Programem”.

**Na Program w 2011 r. przeznaczono ogółem kwotę 40.000.000 zł.**

### **1. Zadania objęte konkursem**

1.1. W ramach konkursu „Maluch 2011 – edycja 2” będą dofinansowywane w formie dotacji celowej z budżetu państwa działania na rzecz rozwoju infrastruktury opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3, tj.:

- żłobków,
- klubów dziecięcych,
- dziennych opiekunów.

1.2. Dofinansowanie może dotyczyć:

1.2.1. wyposażenia oraz prac wykończeniowych w budynkach (lokalach), w których powstaną nowe miejsca dla małych dzieci,

1.2.2. adaptacji istniejących budynków (lokali) z przeznaczeniem na organizację i funkcjonowanie nowych miejsc opieki nad małymi dziećmi,

1.2.3. budowy lub zakupu nowych budynków (lokali) z przeznaczeniem na organizację i funkcjonowanie nowych miejsc opieki nad małymi dziećmi,

1.3. Dofinansowanie dotyczy zadań realizowanych w 2011 r., przy czym termin zakończenia projektu dotyczącego tworzenia nowych miejsc (tj. termin udostępnienia nowoutworzonych miejsc dzieciom) w przypadku projektów wieloletnich nie może być późniejszy niż 31 grudnia 2012 r.

Informacje uzupełniające dotyczące dofinansowywanych zadań zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.

### **2. Podmioty uprawnione i zasady przyznawania dotacji**

2.1. O dotacje mogą ubiegać się jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego.

2.2. W konkursie mogą być zgłaszane oferty dotyczące zadań podejmowanych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego (dotyczy to także organizacji pozarządowych i innych podmiotów). Środki partnera oraz środki pozyskane z innych źródeł traktowane są na równi ze środkami własnymi gminy.

2.3. Gminy, które uzyskały dotacje w 1 edycji Programu (edycja marzec 2011 r.), mogą ubiegać się o dotację w ramach konkursu „Maluch 2011 – edycja 2” w przypadku zadań polegających na utworzeniu nowych - dodatkowych miejsc, nie ujętych w ofertach 1 edycji

Programu.

2.4. Udział budżetu państwa w dofinansowaniu złożonej oferty wynosi nie więcej niż 50% wartości kosztów realizacji zadania. W przypadku instytucji zapewniających opiekę nad dziećmi niepełnosprawnymi lub wymagającymi szczególnej opieki, udział budżetu państwa w dofinansowaniu złożonej oferty wynosi nie więcej niż 70% wartości kosztów realizacji zadania.

2.6. W przypadku tworzenia nowych miejsc, maksymalna kwota dofinansowania uzależniona jest od liczby miejsc w projektowanej instytucji. Limity dofinansowania na poszczególne rodzaje instytucji i rodzaje zadań zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.

2.7. Dotacje przyznawane są w kolejnych turach konkursu.

2.7.1. Oferty zgłoszone do dnia terminu składania ofert danej tury, rozpatrywane są w ramach jednego postępowania.

2.7.2. W przypadku zakwalifikowanych ofert zgłaszających zapotrzebowanie na kwotę przekraczającą dostępny limit dotacji, wybór ofert i określenie wysokości dotacji nastąpi na podstawie punktowej oceny ofert dokonanej według jednolitych kryteriów w skali kraju.

2.7.3. W przypadku wyczerpania w trakcie jednej z tur konkursu całości środków przeznaczonych na Program, MPiPS ogłasza zamknięcie konkursu i anuluje kolejne tury i terminy zgłaszania ofert.

2.8. Gminy, które uzyskały dotacje w konkursie na utworzenie nowych miejsc w roku 2011 i będą kontynuować projekt w roku 2012, będą mogły ubiegać się o dotację w kolejnych edycjach Programu.

Informacje uzupełniające dotyczące zasad przyznawania dotacji i zasad dofinansowania zadań zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.

### **3. Zasady składania ofert**

3.1. Oferty należy składać wyłącznie na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia. Ofertę składa się w formie papierowej oraz w formie elektronicznej.

3.2. Oferty należy nadesłać listem poleconym z dopiskiem na kopercie „Oferta na konkurs Maluch 2011 – edycja 2” do właściwego Urzędu Wojewódzkiego lub złożyć osobiście. Oferty w formie elektronicznej (bez skanowania podpisów) należy przesłać na adres e-mail Urzędu Wojewódzkiego, zaś załącznik do oferty „Syntetyczna informacja o ofercie” także na adres e-mail Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej [Maluch@mpips.gov.pl](mailto:Maluch@mpips.gov.pl), wpisując w temacie „Oferta Maluch 2011 – edycja 2” oraz nazwę gminy, w terminie złożenia oferty w formie papierowej.

**3.3. Terminy składania ofert w kolejnych turach są następujące:**

**tura 1: do 20 czerwca 2011 r.,**

**tura 2: do 15 lipca 2011 r.,**

**tura 3: do 5 sierpnia 2011 r.**

3.4. W przypadku ofert nadesłanych listem poleconym, za datę złożenia oferty przyjmuje się datę stempla pocztowego.

3.5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.

### **4. Wymagana dokumentacja**

4.1. Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z załącznikiem „Syntetyczna informacja o ofercie”, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania gminy, złożony w formie pisemnej, a także przesłany w formie elektronicznej na adres e-mail Urzędu Wojewódzkiego.

4.2. Na etapie składania ofert nie jest wymagana żadna dodatkowa dokumentacja. Dokumenty



potwierdzające stan faktyczny i spełnienie warunków otrzymania dotacji mogą być wymagane do okazania przy podpisywaniu porozumienia w sprawie dotacji lub przed przekazaniem dotacji beneficjentowi.

## **5. Kryteria wyboru ofert**

5.1. Rozpatrywane pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wymagane kryteria formalne. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, pozostaną bez rozpatrzenia. O niespełnieniu kryteriów formalnych Urząd Wojewódzki informuje oferenta.

5.2. Kryteria oceny formalnej:

5.2.1. oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania samorządu,

5.2.2. oferta musi zostać złożona zgodnie z zasadami opisanymi w punktach 3.1.-3.5.

5.3. Kryteria oceny merytorycznej:

5.3.1. przedmiot (temat działań) oferty powinien być zgodny z Programem;

5.3.2. oferta realizacji zadania musi zawierać szczegółowy opis planowanego do realizacji zadania, w tym harmonogram i etapy realizacji zadania, umożliwiający ocenę przygotowania projektu, jego zgodność z warunkami konkursu i realność wykonania;

5.3.3. kalkulacja kosztów powinna być zgodna z wymogami Programu i ogłoszenia;

5.3.4. oferta powinna zawierać szczegółowy opis pozycji budżetu na realizację zadania. W kalkulacji kosztów do każdego zadania należy przypisać odpowiedni paragraf klasyfikacji budżetowej.

5.4. W przypadku stwierdzenia błędów i braków w ofercie, Urząd Wojewódzki informuje oferenta o błędzie (braku) i wzywa do uzupełnienia bądź poprawienia oferty. Tryb dokonywania uzupełnień i wyjaśnień, jak również określenie rodzaju i zakresu uchybień podlegających uzupełnieniom i wyjaśnieniom, leży w gestii Urzędu Wojewódzkiego dokonującego kwalifikacji ofert.

5.5. Informacja o ofertach niezakwalifikowanych ze względów merytorycznych przez Urząd Wojewódzki do dalszego postępowania konkursowego, zamieszczona zostaje na stronie internetowej Urzędu Wojewódzkiego z informacją o przyczynie odrzucenia oferty.

## **6. Tryb stosowany przy wyborze oferty i terminy wyboru oferty**

6.1. Urzędy Wojewódzkie, po dokonaniu oceny, prześlą zestawienia ofert zakwalifikowanych do Programu do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w terminach:

tura 1: do 4 lipca 2011 r.,

tura 2: do 29 lipca 2011 r.,

tura 3: do 19 sierpnia 2011 r.

6.2. Departament Polityki Rodzinnej MPiPS dokona ostatecznego wyboru, zakwalifikowanych przez Urzędy Wojewódzkie, ofert gmin i przedłoży Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej rekomendacje co do wyboru ofert i wysokości dotacji. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w terminach:

tura 1: do 15 lipca 2011 r.,

tura 2: do 10 sierpnia 2011 r.,

tura 3: do 31 sierpnia 2011 r.

6.3. MPiPS w trakcie rozpatrywania ofert zakwalifikowanych do Programu przez Urzędy Wojewódzkie może zażądać dodatkowych wyjaśnień, a także wyłączyć ofertę z postępowania ze względów merytorycznych, zawiadamiając Urząd Wojewódzki o przyczynie odrzucenia oferty.

6.4. W przypadku, gdy kwota zapotrzebowania na dotację w ofertach zakwalifikowanych przez Urzędy Wojewódzkie przekroczy kwotę dostępnego limitu dotacji:

6.4.1. rekomendacje co do wyboru ofert i wysokości dotacji, nastąpią według jednolitych kryteriów w skali kraju - pod uwagę będą brane takie kwestie jak:

- niezaspokojone zapotrzebowanie ze strony rodziców na umieszczanie dzieci w instytucji opieki nad małym dzieckiem w relacji do liczby dzieci w wieku do 3 lat (stan na dzień złożenia oferty do konkursu),
- liczba planowanych w ofercie miejsc w instytucji opieki nad małym dzieckiem w relacji do niezaspokojonego zapotrzebowania,
- liczba istniejących miejsc w gminnych i finansowanych (współfinansowanych) przez gminę instytucjach opieki nad dzieckiem do lat 3 (stan na dzień złożenia oferty do konkursu),
- dochody gminy w przeliczeniu na mieszkańca,
- wysokość dotacji celowej na 1 nowopowstałe miejsce.

6.4.2. Oferty niezakwalifikowane do dotacji umieszczone zostaną na listach rezerwowych.

6.5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wskazanej w ofercie.

6.6. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej MPiPS oraz przekazane do Urzędów Wojewódzkich.

6.7. Decyzje dotyczące odrzucenia wniosku w wyniku oceny formalnej lub merytorycznej, a także dotyczące nie przyznania dotacji są ostateczne i nie podlegają procedurom odwoławczym.

## **7. Koszty kwalifikowane i warunki dofinansowania realizacji zadania**

7.1. Za koszty kwalifikowane zadania uznaje się koszty ponoszone od dnia ogłoszenia wyników konkursu do dnia zakończenia zadania, nie później jednak niż do dnia 31.12.2011 r., z zastrzeżeniem wynikającym z punktu 7.2.

7.2. Do kosztów kwalifikowanych dla zadań dotyczących tworzenia nowych miejsc nie zalicza się:

7.2.1. wydatków dotyczących prac przygotowawczych, projektowych, obsługi inwestorskiej, nadzorów autorskich itp.

7.2.2. kosztów przyłączenia do sieci poza granicą działki budowlanej.

7.2.3. kosztów naboru personelu, szkoleń itp.

7.2.4. w przypadku adaptacji i prac wykończeniowych pomieszczeń dziennych opiekunów – kosztów dotyczących lokali innych niż gminne.

7.3. Dotacja udzielana jest na podstawie porozumienia zawartego między Wojewodą a beneficjentem.

7.4. W celu otrzymania dotacji wnioskodawca umieszczony na liście ofert zakwalifikowanych do otrzymania dotacji zobowiązany jest, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu na stronie internetowej MPiPS, dostarczyć dokumenty niezbędne do zawarcia porozumienia, tj.:

- oświadczenie o przyjęciu dotacji,

- uaktualniony harmonogram i kosztorys realizacji zadania, stanowiące załączniki do porozumienia,

a także okazać, na żądanie Wojewody udzielającego dotacji, dokumenty potwierdzające dane zawarte w ofercie.

7.5. Podmiot dotowany będzie zobowiązany przedstawić sprawozdanie z realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia, a także roczne sprawozdania z funkcjonowania placówki powstałej z udziałem Programu, których wzór stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia.

Resortowy Program MALUCH 2011

**Załączniki:**

Załącznik 1 - Informacje uzupełniające do konkursu ofert „Maluch 2011 – edycja 2”.

Załącznik 2

- Wzór oferty.

- Syntetyczna informacja o ofercie.

Załącznik 3 - Wzór sprawozdania z realizacji zadania.

Załącznik 4 - Wzór sprawozdania z funkcjonowania placówki powstałej z udziałem Programu.

*Resortowy program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch”*

„Maluch 2011 – edycja 2”

**Załącznik Nr 1  
do ogłoszenia konkursowego**

**Informacje uzupełniające do konkursu ofert w sprawie Resortowego program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch 2011 – edycja 2”,**

1. Każda oferta dotyczyć może tylko jednej instytucji (żłobka, klubu dziecięcego, opiekuna dziennego), dofinansowanie zadania nie dotyczy zespołów (żłobków lub klubów dziecięcych). W przypadku instytucji zespolonych, na każdy żłobek lub klub dziecięcy należy wystosować odrębną ofertę. Gmina może złożyć dowolną liczbę ofert.
2. Konkurs dotyczy zarówno publicznych (gminnych), jak i niepublicznych instytucji opieki nad dziećmi. W przypadku instytucji niepublicznych dotowane są przedsięwzięcia podejmowane w partnerstwie publiczno-prywatnym, dotyczącym zarówno osób fizycznych, jak i organizacji pożytku publicznego lub innych podmiotów.
3. Wyposażenie żłobków, klubów dziecięcych i lokali dziennych opiekunów nabyte przy udziale środków z Programu nie może być zbyte co najmniej do końca okresu monitorowania realizacji Porozumienia i stanowi własność gminy, także w przypadku partnerstwa publiczno-prywatnego (wyposażenie udostępnione zostaje np. w formie umowy użyczenia).
4. Adaptacja, remonty i prace wykończeniowe dokonywane na utworzenie nowych miejsc z dotacji mogą być dokonywane w lokalach i budynkach nie będących własnością gminy, o ile są to wydatki bieżące.
5. Budynki i lokale, które będą przedmiotem nakładów inwestycyjnych współfinansowanych z dotacji, powinny być własnością gminy i pozostać takimi przez okres nie krótszy niż 5 lat od daty zakończenia realizacji zadania współfinansowanego z Programu.

6. Adaptacja, w odniesieniu do przedsięwzięć objętych Programem, oznacza: przebudowę lub remont pomieszczeń lub budowli w celu spełniania innych niż dotąd funkcji użytkowych; przystosowanie do nowych wymagań może wiązać się ze zmianą wykończenia wewnętrznego, zewnętrznego i instalacji. W przypadku zmian konstrukcji budynku, adaptacja traktowana jest jak budowa nowego budynku. W ramach adaptacji dopuszczalne są modernizacje.
7. W ramach Programu możliwe jest współfinansowanie wyposażenia i prac wykończeniowych w lokalach i budynkach (np. instalacje sanitarne), a także wyposażenia specjalistycznego instytucji opieki nad małymi dziećmi (np. meble, wyposażenie i naczynia kuchenne, zabawki ogrodowe). W przypadku adaptacji oraz budowy lub zakupu budynku (lokalu), wyposażenie oraz prace wykończeniowe budynków (lokali) stanowić mogą odrębną pozycję dofinansowaną z Programu, o ile będą stanowić odrębną finansowo część projektu. Adaptacja, zakup lub budowa budynku (lokalu) obejmuje także kontenery.
8. Maksymalna kwota dofinansowania w ramach jednej oferty uzależniona jest od liczby miejsc w projektowanym żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna. Kwota dotacji może obejmować jeden z dofinansowywanych elementów tworzonej instytucji opieki nad dziećmi, dwa lub wszystkie trzy, tj. wyposażenie lokalu (budynku), adaptację, budowę (zakup) lokalu (budynku).

8.1. Maksymalna kwota dotacji dla typowych projektów, tj. dla żłobka lub klubu dziecięcego na 30 miejsc, zaś dla lokalu opiekuna dziennego na 5 miejsc, wynosi:

Cel	w zł		
	W żłobku	W klubie dziecięcym	U dziennego opiekuna
Wyposażenie oraz prace wykończeniowe	48 000	28 000	8 000
Adaptacja	95 000	56 000	10 000
Budowa lub zakup budynku (lokalu)	315 000	184 000	-----

8.2. W przypadku mniejszej liczby miejsc niż w projekcie typowym, maksymalna kwota dotacji jest proporcjonalnie mniejsza i na jedno miejsce wynosi:

w zł

Cel	W żłobku	W klubie dziecięcym	U dziennego opiekuna
Wyposażenie oraz prace wykończeniowe	1 600	930	1 600
Adaptacja	3 170	1 870	2 000
Budowa lub zakup budynku (lokalu)	10 500	6 130	-----

8.3. Maksymalna kwota dotacji dla typowych projektów zapewniających opiekę nad dziećmi niepełnosprawnymi lub wymagającymi szczególnej opieki, tj. dla żłobka lub klubu dziecięcego na 30 miejsc, zaś dla lokalu opiekuna dziennego na 3 miejsca. wynosi:

w zł

Cel	W żłobku	W klubie dziecięcym	U dziennego opiekuna
Wyposażenie oraz prace wykończeniowe	67 000	39 000	11 000
Adaptacja	133 000	78 000	14 000
Budowa lub zakup budynku (lokalu)	441 000	257 000	-----

8.4. W przypadku mniejszej liczby miejsc niż w projekcie typowym, dla projektów zapewniających opiekę nad dziećmi niepełnosprawnymi lub wymagającymi szczególnej opieki, maksymalna kwota dotacji jest proporcjonalnie mniejsza i na jedno miejsce wynosi:

Cel	W żłobku	W klubie dziecięcym	U dziennego opiekuna
Wyposażenie oraz prace wykończeniowe	2 234	1 300	3 667
Adaptacja	4 434	2 600	4 667
Budowa lub zakup budynku (lokalu)	14700	8 567	-----

8.5. W przypadku liczby miejsc większej niż typowa, maksymalna kwota dotacji na jedno miejsce jest proporcjonalnie większa.

8.6. Przykładowe wyliczenia kwoty dotacji

Przykład 1: budowa budynku (lub zakup lokalu) i wyposażenie żłobka na 25 miejsc.

Maksymalna kwota dotacji: na budowę (zakup)  $25 \times 10.500 \text{ zł} = 262.500 \text{ zł}$

na zakup wyposażenia  $25 \times 1.600 \text{ zł} = 40.000 \text{ zł}$

Razem: 302.500 zł

Przykład 2: adaptacja budynku (lokalu) i zakup wyposażenia klubu dziecięcego na 70 miejsc.

Maksymalna kwota dotacji: na adaptację  $2 \times 56.000 \text{ zł} + 10 \times 1.870 \text{ zł} = 130.700 \text{ zł}$

na zakup wyposażenia  $2 \times 28.000 \text{ zł} + 10 \times 930 \text{ zł} = 65.300 \text{ zł}$

Razem: 196.000 zł

Przykład 3: wyposażenie lokalu opiekuna dziennego na 3 miejsca.

Maksymalna kwota dotacji na zakup wyposażenia:  $3 \times 1.600 \text{ zł} = 4.800 \text{ zł}$

Przykład 4: zakup lokalu, jego adaptacja i wyposażenie żłobka na 100 miejsc.

Maksymalna kwota dotacji: na zakup lokalu  $3 \times 315.000 \text{ zł} + 10 \times 10.500 \text{ zł} = 1.050.000 \text{ zł}$

na adaptację  $3 \times 95.000 \text{ zł} + 10 \times 3.170 \text{ zł} = 316.700 \text{ zł}$

na zakup wyposażenia  $3 \times 48.000 \text{ zł} + 10 \times 1.600 \text{ zł} = 160.000 \text{ zł}$

Razem: 1.526.700 zł

9. W przypadku pozyskania innych, niż środki własne i dotacja, źródeł finansowania zadania, dla potrzeb określenia udziału dotacji w kosztach realizacji zadania środki z innych źródeł traktowane są na równi ze środkami własnymi gminy. Dopuszcza się możliwość, że wkład własny gminy wyniesie 0% wartości zadania, zaś koszty realizacji zadania pokryte będą z innych źródeł (wraz ze środkami z dotacji).

10. W przypadku zakwalifikowanych ofert zgłaszających zapotrzebowanie na kwotę przekraczającą dostępny limit dotacji, wyniki konkursu obejmują listę podstawową i listy rezerwowe (krajową i wojewódzkie). Projekty z list rezerwowych uruchamiane będą w przypadku nieprzyjęcia dotacji przez podmioty ujęte na liście podstawowej lub niewykorzystania (niepełnego wykorzystania, zwrotów) dotacji.

11. Przy określaniu zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3 uwzględniane są publiczne i niepubliczne instytucje opieki nad dziećmi.



Mosina, dnia 10 czerwca 2011 r.



**Pani**  
**Zofia Springer**  
**Burmistrz Gminy Mosina**

W załączeniu przekazuję kserokopię wniosku radnej Małgorzaty Twardowskiej w sprawie propozycji utworzenia placówki w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego przez panią Dorotę Owoc.

Z up. Przewodniczącego  
Rady Miejskiej

Do wiadomości:

**Pani**  
**Małgorzata Twardowska**  
**Radna Rady Miejskiej**  
**w Mosinie**