

INTERPELACJA – WNIOSEK

1. Imię i nazwisko radnego: **Małgorzata Kaptur**

2. **Wnoszę o udostępnienie regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze oraz protokołu z przeprowadzonego naboru kandydatów na stanowisko – Asystent ds. Obsługi Mediów.**

Wniosek kieruję na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1198).

Nie interesują mnie nazwiska, lecz pozostałe informacje, które zgodnie z art. 14 ustawy o pracownikach samorządowych protokół powinien zawierać (m.in. liczba nadesłanych ofert na stanowisko, w tym ofert spełniających wymagania formalne, informacja o zastosowanych metodach i technikach naboru, skład komisji przeprowadzającej nabór).

Art. 13 ust. 4 Ustawy o pracownikach samorządowych stanowi: „Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze”

M. Kaptur

Mosina, 21.05.2012

BR.0003.379.2012

Mosina, dnia 22 maja 2012 r.



**Pani
Zofia Springer
Burmistrz Gminy Mosina**

W załączeniu przekazuję kserokopię wniosku radnej Małgorzaty Kaptur o udostępnienie regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze oraz protokołu z przeprowadzonego naboru kandydatów na stanowisko – Asystent ds. Obsługi Mediów.

Z up. Przewodniczącego
Rady Miejskiej

Do wiadomości:

Pani
Małgorzata Kaptur
Radna Rady Miejskiej w Mosinie